

# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

## ولاية بومرداس

### مديرية الادارة المحلية لولاية بومرداس

#### مصلحة التشييط المحلي

الرقم الجبائي لولاية بومرداس: 0984 3501 9266 216

إعلان عن مناقصة وطنية محدودة رقم 2013/.....

يعلمن والي ولاية بومرداس مديرية الإدارة المحلية عن مناقصة وطنية محدودة قصد: إنجاز مقر ولاية بومرداس :  
حصة رقم 01 : قسط ثابت : جناح الديوان.

قسط إشتراطي : جناح مديرية التنظيم والشؤون العامة.

حصة رقم 02 : قسط ثابت : جناح الأمانة العامة.

قسط إشتراطي : جناح مديرية المواصلات الوطنية.

حصة رقم 03 : قسط ثابت : جناح مديرية الإدارة المحلية.

قسط إشتراطي : جناح مديرية المفتشية العامة ومندوبية الأمن والوقاية.

يمكن للمؤسسات المهتمة تقديم عرض لحصة واحدة أو عدة حصص. يمكن لصاحب المشروع إختيار مؤسسة لحصة واحدة أو عدة حصص.

يمكن للمؤسسات المهتمة بهذا الإعلان، و الحائزة على شهادة التأهيل و التصنيف المهني اختصاص بناء كمشاط رئيسي صنف III

وما فوق، سحب دفتر الشروط من مكتب الصفقات و البرامج مكتب رقم 02 لمديرية الادارة المحلية الكائن مقرها بالحي الإداري ببومرداس.

حددت مدة تحضير العروض بـ 30 يوما ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان على الجرائد الوطنية، أو النشرة الرسمية لصفقات

المتعامل العمومي ، حتى الساعة العاشرة 10سا00 د .

حدد التاريخ لإيداع العروض لليوم الثلاثين ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان على الجرائد الوطنية ، أو النشرة الرسمية لصفقات

المتعامل العمومي ، حتى الساعة العاشرة 10سا00 د إذا صادف هذا اليوم عطلة أو يوم راحة قانونية ،فإن التاريخ الأقصى لإيداع العروض

يؤجل إلى غاية يوم العمل الموالي حتى الساعة العاشرة 10سا00 د .

يتم فتح العروض في اليوم الثلاثين 30 ابتداء من أول صدور هذه المناقصة الوطنية في الصحف الوطنية على الساعة العاشرة و النصف

10سا30 د .

تودع العروض بمكتب الصفقات و البرامج رقم 02 لمديرية الإدارة المحلية لولاية بومرداس، و يجب أن يوضع كل من العرض التقني

و العرض المالي في ظرف منفصل و مقفل و مختوم يبين كل منهما مرجع المناقصة و موضوعها و يتضمنان عبارة "تقني" أو "مالي" حسب

الحالة. يوضع الطرفان في ظرف خارجي مقفل و مقفل يحمل عبارة.

### إعلان عن مناقصة وطنية محدودة

إنجاز مقر ولاية بومرداس :

الحصة رقم : .....

"عرض لا يفتح"

موجه لمدير الإدارة المحلية لولاية بومرداس

يجب أن تحتوي العروض على الوثائق التالية:

الظرف ( أ ) يجب أن يرفق بالوثائق التالية:

- تعليمات للمتعهدين ممضاة ومؤشر عليها

- تصريح بالتعهد طبقا للنموذج المرفق مملوء و ممضي ومؤشر عليه

- ملحق دفتر الشروط مؤشر عليه من طرف المؤسسة

- شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين (صنف 03 فما فوق في ميدان البناء نشاط رئيسي ساري المفعول)

- سجل تجاري.

- نسخ من جداول الحسابات للثلاث سنوات الماضية (2009-2010-2011) مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب.

- المراجع البنكية للمؤسسة ( شهادة النجاعة البنكية نسخة مصادقة)

- نسخة من الوثائق الجبائية و الشبه الجبائية مصادق عليها سارية المفعول (شهادات أداة المستحقات ، كشف ضرائب خال من الديون أو

مجدول)

- مستخرج الضرائب أو سارية المفعول

- نسخة مصادقة من كشف السوابق العدلية للمتعهد ساري المفعول

- القائمة الإسمية للوسائل البشرية مرفقة بشهادة الإنخراط في صندوق الضمان الاجتماعي أو القائمة الإسمية مرسله ممضية من صندوق

الضمان الاجتماعي و نسخ من شهادات للمستخدمين من الإطارات

- قائمة الوسائل المادية المسخرة لإنجاز المشروع مع كافة المبررات (فاتورة للعتاد ليس له بطاقة رمادية، عقد إيجار موثق أقل من سنوات، فاتورة الخشب ووسائل حديدية أقل من 03 سنوات).
- شهادات حسن الإنجاز مقيمة، ممضية ومرسلة من صاحب المشروع.
- نسخة مصادق عليها لقانون المؤسسة
- نسخة مصادق عليها من التصريح بالإمضاء
- تصريح بالنزاهة طبقاً للنموذج المرفق مملوء و ممضي ومؤشر عليه
- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية للأشخاص المعنويين لسنة 2011.
- مخطط تنفيذ المشروع
- رقم التعريف الإحصائي (NIS)
- رقم التعريف الجبائي (NIF)

#### الطرف (ب):

- جدول الأسعار الأحادية ممضي من طرف المؤسسة
  - الكشف الكمي ممضي من طرف المؤسسة
  - رسالة التعهد حسب النموذج المرفق.
- يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم لمدة 04 أشهر ابتداء من التاريخ الأقصى لإيداع العروض.
- المؤسسات العارضة مدعوة لحضور جلسة فتح الأظرفة التي ستعقد ب مديرية الإدارة المحلية لولاية بومرداس الكائنة بولاية بومرداس.

مدير الإدارة المحلية

